

PV de l'assemblée générale du 11 octobre 2022

Présents : Pierre-Yves, Bénédicte, Valéry, Nicolas, Armelle, Eric, Flora, Malorie, Céline, Olivier, Delphine, Anne-Laure, Mélanie, Mélanie, Géraldine, Julien, Ayla, Sara, Xavier, Florence, Frédéric, Leila, Baudry, Mme Godenir, Mme Eugène, Mme Lion, Mme Catherine, Mme Frère, Mme Guidon, Mme Hélène, Mme Stéphanie, Mme Anne-Lise

Ordre du jour, discussions et décisions :

1. Mot de Madame Godenir, Directrice de l'école

Cette année, Madame Godenir est la maman administrative de 483 élèves, 187 à Flawinne et 296 à Temploux. La section des maternelles de Temploux est complète et ne peut actuellement plus accueillir de nouveaux élèves.

Cette année, il va falloir jouer avec les restrictions budgétaires qui impactent les écoles, mais le corps enseignant s'adapte et fait preuve d'imagination.

Le plan de pilotage sera présenté aux parents de l'école lors d'une soirée d'information. La date n'est pas encore déterminée.

2. Présentation des comptes

Voir annexe 1

3. Suivi des décisions

Lors de l'AG du juin, deux propositions avaient été discutées : l'allocation d'un budget/enfant aux institutrices et la création d'une enveloppe « solidarité ».

Lors de cette assemblée générale, les éléments suivants ont été votés et approuvés à l'unanimité :

Concernant le budget par élève :

- Montant pour l'année 2022 – 2023 : 10 € / élève
- Utilisable à partir du 12/10/2022 et jusqu'à la fin de l'année scolaire (7 juillet 2023)
- Toute dépense doit préalablement être validée par l'APT
- Les montants non utilisés fin juin ne sont pas conservés pour l'année suivante
- AG d'octobre 2023 : Présentation des dépenses 2022 – 2023 et vote du budget 2023 - 2024

Exemples de dépenses pouvant/ ne pouvant pas être réalisées avec ce budget :

OK

- Matériel ou équipement apportant une réelle plus-value (ex: matériel spécifique pour l'école du dehors)
- Abonnements livres
- Sorties / activités

KO

- Matériel « de base » nécessaire au fonctionnement habituel des classes
- Ce qui est habituellement offert par la Ville (ex : transport vers des activités offertes par la Ville)

Concernant l'enveloppe solidarité :

- L'enveloppe « solidarité » pourra être utilisée pour permettre aux enfants dont les familles rencontrent des difficultés financières d'accéder à certaines activités.
- Pour l'année 2022 – 2023, 5 % des bénéfices de chaque activité iront dans cette enveloppe.
- Les modalités d'utilisation de cette enveloppe seront définies avec Mme Godenir.
L'enveloppe sera à utiliser en complément à la possibilité de paiements échelonnés.
- L'APT ne gèrera pas l'enveloppe. Les personnes souhaitant en bénéficier devront s'adresser à la Directrice.

Les montants alloués au « budget par élève » et à « l'enveloppe solidarité » seront revus annuellement, après la présentation des comptes à l'AG du mois d'octobre.

En juin, le système d'élection des parents délégués avait été modifié de manière à élire de nouveaux délégués chaque année. C'est chose faite. Toutes les classes ont un voire deux parents délégués. Un groupe Whatsapp des délégués a été créé.

4. Les nouvelles du parascolaires

Le Parascolaire est piloté par 3 mamans : Bénédicte, Sara et Céline

Cette année, est la 5^{ème} année du parascolaire. On dénombre, cette année, 144 inscriptions (98 l'année passée).

Il y a deux nouvelles activités dans le programme : la Zumba et le breakdance. Ces deux activités ont rencontré un vrai succès.

L'activité qui a rencontré le moins de succès cette année est l'activité « Arts plastiques ». Deux sessions étaient prévues et une seule a été maintenue faute d'inscriptions.

Il y a eu quelques soucis de communication au démarrage. Bénédicte rappelle qu'une fois les activités lancées, ces problèmes ne sont pas du ressort de l'APT. Les parents doivent donc s'adresser à la structure auprès de laquelle les enfants sont inscrits.

Les parents qui ont des questions sur le parascolaire peuvent évidemment toujours se tourner vers une des mamans pilotant le programme parascolaire mais il ne sert à rien de se tourner vers les enseignants qui ne s'occupent pas du tout du parascolaire.

5. Retour sur les dernières activités

La brocante de Temploux s'est très bien passée. Nous avons passé un excellent weekend et nous remercions encore les 70 bénévoles venus aider sur le stand de l'APT.

Le rallye des tiplotains s'est également très bien déroulé. Nous sommes passés entre les gouttes. Environ 200 personnes ont participé au rallye et 144 au souper ! Nous avons eu la chance d'être soutenu par de nombreux sponsors.

L'accueil de la rentrée est un moment convivial qui revient chaque année. A nouveau, cette activité s'est bien passée et nous avons pu faire connaissance avec les parents de plusieurs nouveaux élèves.

6. Activités à venir :

- Halloween

La soirée d'Halloween se déroulera le vendredi 21 octobre dans l'enceinte de l'école.

3 départs sont organisés suivant l'âge des enfants. Cela permettra d'adapter le niveau de difficulté des épreuves et le niveau du trouillomètre au fil de la soirée.

Plusieurs parents se sont proposés pour organiser l'activité. Le groupe de travail est constitué de : Gaëlle, Anaïs, Vincent, Charlotte, Armelle et Bénédicte.

Les stands seront animés notamment par Gaëlle, Anaïs, Charlotte, Julien, Mme Frère et Mme Morgane. Mme Bernadette, ancienne institutrice de l'école, nous prêtera également main forte.

- La bourse aux jouets et la bourse aux vêtements

Le groupe de travail « bourses » est constitué de Géraldine et Flora

La bourse aux jouets se tiendra le 6 novembre.

La bourse aux vêtements aura lieu au printemps (date à fixer) – Géraldine et Flora se coordonneront avec Kids dressing afin d'éviter de se faire concurrence.

- Saint Nicolas

Cette année encore les enfants recevront la visite du grand Saint.

Bénédicte communiquera les coordonnées de St Nicolas à Mme Stéphanie afin de déterminer la date de sa visite.

Lors d'une précédente AG, une proposition visant à réfléchir pour remplacer le classique sachet de bonbons par quelque chose de plus local/artisanal avait été faite.

Si des parents ont une idée concrète (Quoi, Où se fournir, Prix), celle-ci peut être proposée jusqu'au 06 novembre.

Les propositions qui seront faites seront évaluées par le bureau (budget/faisabilité).

Les institutrices recevront prochainement un e-mail de la part de Pierre-Yves pour les inviter à faire leur liste pour St Nicolas.

- Le marché de Noël

C'est Mélanie qui pilote le Groupe de travail « Marché de Noël ». Celui-ci aura lieu le 16/10 dans le réfectoire, à partir de 15h30 voire plus tôt.

Les articles vendus seront principalement des bricolages co-réalisés par les enfants.

Les institutrices maternelles qui voulaient participer ont déjà reçu leurs fournitures l'année dernière. Les autres institutrices intéressées peuvent contacter Mélanie.

Le père Noël sera présent et les enfants pourront faire une photo avec lui.

- La vente des sapins

La vente des sapins sera à nouveau organisée cette année. Les sapins seront proposés à un prix inférieur à celui de l'an dernier.

Pour rappel, à cette occasion, les gens peuvent venir dans la sapinière, choisir leur arbre sur pied pour ensuite le ramener chez eux. (Pas de service de livraison).

- **L'activité sportive**

Anne-Laure et Vincent réfléchissent à l'organisation d'une activité sportive en binôme (ex : parent – enfant) qui se déroulerait un vendredi après l'école en mars-avril.

Il s'agirait d'une sorte de biathlon combinant de la course à pied et du tir laser ou une épreuve de lancés.

Si une épreuve de lancés est prévue, les professeurs de gym pourraient préalablement entraîner les enfants.

Il y aurait plusieurs départs en fonction des âges et l'activité durerait environ 30 minutes.

Objectif : créer un temps de partage entre chaque enfant et son « invité » et organiser un moment convivial pour tous.

L'idéal serait que chaque sportif puisse recevoir une médaille ou un autre petit cadeau en souvenir de ce moment.

Un bar et de la petite restauration pourraient être prévus.

Anne-Laure et Vincent souhaiteraient que les bénéfices de l'activités puissent servir à acheter des jeux pour la cour de récréation (cordes à sauter ballons, etc.).

Armelle signale qu'il n'est pas nécessaire d'attendre l'organisation d'une activité pour que l'APT finance ce type d'achat. Si un besoin est identifié, une proposition peut être faite en tout temps au bureau de l'APT.

Le bureau se penchera donc prochainement sur cette demande.

7. Appel aux volontaires pour étoffer le bureau et pour organiser des activités (rallye, halloween, brocante...)

Le bureau est toujours à la recherche d'une 7^{ème} personne pour renforcer l'équipe.

L'organisation des activités nécessitent aussi des forces vives. Un système basé sur la création de groupes de travail composés de parents aidés par les membres du bureau se met peu à peu en place et le bureau souhaite pérenniser ce mode de fonctionnement. Le bureau invite donc les parents intéressés à participer à un groupe de travail à se manifester auprès de l'un d'entre eux.

8. Tour de table / Divers

- Malorie fait un appel aux idées coutures. Il y a quelques années, un groupe de mamans avaient réalisés les pochettes pour le carnet de communication. D'autres créations pourraient voir le jour. Toutes les idées sont les bienvenues.

1^{ère} suggestion : Certaines institutrices auraient besoin de tabliers de peinture pour les enfants.

- Il y a également un souhait d'aménager le petit bois pour en faire un endroit convivial et utilisable pour l'école du dehors.

Pierre-Yves rappelle que les projets d'aménagements sont des projets d'une ampleur assez importante qui nécessitent de remettre un dossier détaillé à la ville.

Bénédicte propose que Mme Lion compile les idées des enseignantes.

Une rencontre avec le Service Nature et espaces verts de la Ville pourrait aussi être organisée afin d'évaluer la faisabilité des propositions émises.

Nous pourrions ensuite envisager de concrétiser ce projet d'aménagement.

9. Fin de la réunion

Pierre-Yves remercie les parents, les enseignantes, Mme Eugène et la Directrice pour leur présence et leur participation active à la réunion. Il souligne que c'est vraiment motivant de voir que les parents sont de plus en plus nombreux à participer à cette réunion.

Two handwritten signatures in blue ink, one on the left and one on the right, both appearing to be stylized and possibly belonging to the same person or different individuals.

Annexe au PV de l'assemblée générale du 11 octobre 2022

Résumé comptes 21-22

DEPENSES		RECETTES	
Rentrée	25,94 €	Rallye Tiplotain	0,00 €
Saint Nicolas	430,04 € 0	Halloween	982,22
Cadeaux classes	538,85 € 0	Bourse aux Jouets	185
Divers	623,59 €	Subside Brocante	0
Frais de Banque	56,58 €	Sapin de Noel	332,85
		Marché de Noel	0
		Bourse aux vêtements	224,6
		Jogging	0
		Interet Banque	7,97
Total	1.675,00 €	Total	1.732,64 €

Résultat : 57,64 €

Solde Compte à vue au 31/07/22	58,41 €
Solde Compte épargne au 31/07/22	9.385,82 €
Solde Caisse au 31/07/22	679,90 €

Budget prévisionnel 22-23

DEPENSES				RECETTES			
	Projeté	Réalisé	Delta		Projeté	Réalisé	Delta
Rentrée	50,00 €	0,00 €	-50,00 €	Rallye Tiplotain	1.000,00 €	1.477,25 €	477,25 €
Saint Nicolas	450,00 €			Halloween	1.250,00 €		
Cadeaux classes	3.000,00 €			Bourse aux Jouets	200,00 €		
Divers	500,00 €			Subside Brocante	750,00 €		
Frais de Banque	50,00 €			Sapin de Noel	500,00 €		
				Marché de Noel	400,00 €		
				Bourse aux vêtements	200,00 €		
				Jogging	400,00 €		
				Interet Banque	10,00 €		
Total	4.050,00 €	0,00 €	-50,00 €	Total	4.710,00 €	1.477,25 €	477,25 €

Résultat projeté	660,00 €
Résultat réalisé	1.477,25 €
Delta	527,25 €